



Checkliste für Ihren Umzug

Planung vor dem Umzug

- Umzugstermin festlegen
- Umzugsurlaub beantragen
- Umzugstransporter mieten/Spedition beauftragen
- Hilfskräfte organisieren (z.B. Freunde, Möbelpacker)
- Umzugskartons besorgen und beschriften
- Renovierung der alten/neuen Wohnung klären
- Falls erforderlich Handwerker bestellen
- Maler
- Elektriker
- Fliesenleger
- Keller/Dachboden/Garage räumen
- Parkplatz vor der alten/neuen Wohnung reservieren
- Einrichtungsplan der neuen Wohnung erstellen
- falls erforderlich Stadtplan des neuen Wohnortes
- Wichtige Unterlagen gesondert zusammentragen
- Wohnungsschlüssel der neuen Wohnung besorgen

Behörden

- Abmelden/Ummelden
- Anmelden

Kindergarten, Schule, Universität

- Abmelden/Exmatrikulieren bei Kindergarten/Schule/Uni
- Anmelden/Immatrikulieren bei Kindergarten/Schule/Uni
- Adressenänderung mitteilen

Auto

- Fahrzeug ummelden
- Versicherung informieren

Tageszeitung

- Adressenänderung mitteilen
- gegebenenfalls abbestellen

Telefon

- alten Anschluss frühzeitig kündigen und neuen beantragen

Post

- Nachsendeantrag stellen
- Postfach abmelden/beantragen

Bank

- Daueraufträge ändern
- Einzugsermächtigungen widerrufen
- Adressenänderung mitteilen

Adressenänderung mitteilen

- Freunden und Bekannten
- Arbeitgeber
- Krankenkasse

Auszug alte Wohnung

- Wohnungsübergabe an den Vermieter
- Zählerstände ablesen
- Schlüsselübergabe
- Übergabeprotokoll
- Namensschilder entfernen
- Briefkasten leeren
- Hausratversicherung kündigen für alte Wohnung
- Hausratversicherung für neue Wohnung abschließen, mit Versicherung dabei, Transportversicherung absprechen

Einzug neue Wohnung

- Wohnungsübergabe des Vermieters
- Zählerstände ablesen
- Schlüsselübergabe
- Übergabeprotokoll
- Prüfung auf Mängel, diese im Übergabeprotokoll vermerken lassen
- Namensschilder anbringen
- Überwachung der Zuordnung der Möbel/Kisten in die vorgesehenen Räume
- Überprüfung der Möbel/Kisten auf Transportschäden